



DIRECTION RÉGIONALE DE L'ALIMENTATION,
DE L'AGRICULTURE ET DE LA FORÊT



Délégation régionale académique
à la jeunesse, à l'engagement
et aux sports



CREDD* EN REGION CENTRE-VAL DE LOIRE

*CREDD : Convention Régionale pour une Education à l'Environnement dans le cadre du Développement Durable

V2023-09-25



REFERENTIEL REGIONAL DE QUALITE DE L'ÉDUCATION A L'ENVIRONNEMENT EN REGION CENTRE-VAL DE LOIRE



Livret d'accompagnement

Nous proposons pour vous accompagner dans la démarche de ce référentiel des trames et des documents méthodologiques pour construire certains documents demandés (trame de fiches d'animation, méthode d'animation pour la rédaction d'un projet éducatif...). N'hésitez pas à en faire la demande auprès du Graine Centre-Val de Loire.
Si la structure possède déjà ses propres documents, elle pourra s'assurer qu'ils contiennent les informations demandées.

Les critères de qualité Grand Public

CRITERES	PIECES A FOURNIR	PRECISIONS SUR LES CONTENUS
ÊTRE EN ACCORD AVEC LES VALEURS ET LES PRINCIPES EDUCATIFS DU REFERENTIEL DE QUALITE	La charte du référentiel signée	
A POUR OBJET PRINCIPAL L'ÉDUCATION A L'ENVIRONNEMENT ET AU DEVELOPPEMENT DURABLE	Une copie des statuts (si vous n'êtes pas déjà adhérent au Graine) ou de l' extrait KBIS (adhésion au Graine obligatoire pour les entreprises)	L'Éducation à l'Environnement et au Développement Durable doit être une orientation forte de la structure inscrit dans ses statuts ou à minima dans son projet éducatif.
LE PROJET EDUCATIF DE LA STRUCTURE	Le projet éducatif de la structure. Si vous n'en avez pas, vous pouvez répondre aux questions en ligne.	La réflexion et la rédaction du projet éducatif doit permettre un travail en commun , notamment en associant les administrateurs, des bénévoles et des salariés, des personnes et/ou des structures ressources et/ou compétentes. Ce « travail » permet aussi de confronter les différentes visions, d'une personne à l'autre, de se mettre d'accord pour avoir des valeurs éducatives communes. Il est aussi important de prendre le temps nécessaire à cette réflexion sachant qu'il n'y a pas de recette miracle car chaque projet éducatif est propre à chaque structure.
REALISER DES FICHES DE SEANCES D'ANIMATIONS	Deux exemples de fiches d'animations détaillées	On entend ici par animation : l'intervention en milieu naturel ou non, pilotée par un animateur auprès du grand public sur un thème donné, réalisé sur une demi-journée, une journée ou plus, avec des objectifs généraux et opérationnels identifiés. Rédiger des fiches de préparation d'animations qui présentent l'animation d'une manière globale. L'objectif de ces fiches est de formaliser les animations pour mieux les transmettre, pour communiquer, pour garder une trace et faire évoluer une animation. Elles contiendront : <ul style="list-style-type: none"> ✓ La thématique, ✓ Le contexte, ✓ Les objectifs,

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le fil conducteur. <p>Ces fiches présentent également de façon pratique :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Le déroulement de l'animation : les grandes lignes avec les « incontournables », ✓ L'interaction entre l'animateur et le public, la place du public et de l'animateur, ✓ Le nombre de personnes maximum par animation à moduler selon le thème, le site et la saison, ✓ Le circuit de la sortie et le nombre de kilomètres à adapter en fonction du public, de la fragilité du milieu et de la saison.
SAVOIR ACCUEILLIR LES PERSONNES OU LE GROUPE	Ce critère se retrouve dans le projet éducatif et les fiches d'animations.	<p>Savoir accueillir les personnes, le groupe pour favoriser l'échange entre les participants.</p> <p>Pour cela :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se présenter, présenter le déroulement de l'animation ✓ Partir des représentations des participants (par un photolangage, un jeu...) ✓ Proposer éventuellement une collation pour favoriser la convivialité.
POSSEDER DES OUTILS ADAPTES A L'ANIMATION	Ce critère se retrouve dans les fiches d'animations.	<p>Posséder des outils adaptés à l'animation et au public pour permettre l'observation du milieu ou pour faciliter la compréhension de phénomènes complexes (jumelles, guides naturalistes, cartes IGN, loupes, bèches, aspirateurs à insectes, filets à papillons, seaux, clés de détermination, toutes images et supports illustrant les propos, outils pédagogiques...).</p>
PRIVILEGIER LE TRAVAIL DE TERRAIN	Ce critère se retrouve dans le projet éducatif et les fiches d'animations.	<p>Privilégier des animations réalisées à l'extérieur, visant à mettre les personnes en relation directe avec le milieu qui correspond à la thématique abordée.</p>
DIVERSIFIER ET ADAPTER LES METHODES ET APPROCHES PEDAGOGIQUES	Ce critère se retrouve dans le projet éducatif et les fiches d'animations.	<p>Diversifier et adapter les approches pédagogiques en fonction du thème, du public, du temps imparti pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Eveiller : <ul style="list-style-type: none"> - éveiller la curiosité et les sens ; - inviter les participants à se questionner. ✓ Connaître : <ul style="list-style-type: none"> - apporter de la connaissance : naturaliste, historique, culturelle ; - s'appuyer sur des supports pour illustrer ses explications, en distribuer éventuellement ; - porter à connaissance des anecdotes du territoire ; - contextualiser un fait : donner du sens à une observation de terrain en l'extrapolant à une échelle nationale ou planétaire pour mieux comprendre les enjeux (et inversement) ; - informer les participants des autres acteurs du territoire et les lieux ressources (OT...). ✓ Rythmer : <ul style="list-style-type: none"> - favoriser la participation du public : animer en petit groupe, questionner, donner un rôle prépondérant aux participants, reformuler, s'appuyer sur le vécu et les connaissances des participants ; - diversifier les approches pédagogiques (sensorielle, scientifique, ludique, artistique) pour que chaque participant puisse se sentir concerné ; - rythmer la sortie par des séquences et des arrêts à des endroits stratégiques et en alternant les approches pédagogiques ; - laisser du temps à l'observation, à la contemplation.
AVOIR DU MATERIEL DE SECOURS	Ce critère se retrouve les fiches d'animations.	<p>Disposer de matériel de secours dans son sac lors des animations tel que :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Une trousse de premier secours, ✓ Une couverture de survie, ✓ De l'eau, ✓ Un téléphone portable et les numéros d'urgence.

DEFINIR LES CRITERES ET LES MODALITES D'EVALUATION	un exemple de questionnaire-bilan pour les participants la grille d'auto-évaluation (<i>obligatoire lors du renouvellement</i>)	Définir les critères et les modalités d'évaluation et mettre en œuvre une évaluation-bilan. Ce temps doit être intégré au temps d'animation. Il peut s'agir : <ul style="list-style-type: none"> ✓ D'un bilan oral, les ressentis des participants, ✓ D'un questionnaire relatif à l'accueil, le choix du site, l'intervenant, le contenu, les outils, la communication, une question ouverte, ✓ D'une auto-évaluation : adaptation au public, le degré d'implication du public...
CONSTRUIRE LE CONTENU DE LA COMMUNICATION ET LE DIFFUSER	Exemples d'éléments de communication (supports papier, numérique...).	Construire le contenu de la communication pour permettre au public potentiel d'avoir toutes les informations pratiques relatives à la sortie : <ul style="list-style-type: none"> ✓ L'objectif de l'animation, ✓ Une présentation succincte de la sortie, ✓ La date, ✓ L'heure, la durée et le lieu du rendez-vous (<i>pour certaines animations le lieu ne peut être communiqué qu'à l'inscription</i>), ✓ L'équipement nécessaire, ✓ Le nombre de kilomètres (difficultés liées au terrain), ✓ Les tarifs (coût-jour et tarif pratiqué grâce au soutien des partenaires financiers : afficher les logos), ✓ Les modalités de paiement (espèces, chèques...), ✓ La langue parlée. Indiquer s'il y a la possibilité de vivre l'animation dans une autre langue que le français, ✓ Le nombre de places, ✓ Le nom de l'animateur (éventuellement), ✓ Les coordonnées de la structure. <p>Ce contenu peut être diffusé sous format papier (flyers, presse locale...) ou numérique (page Internet, réseaux sociaux...).</p>
SAVOIR PRENDRE UNE INSCRIPTION ET INFORMER LE PUBLIC	Exemple de fichiers de suivi des inscriptions	Savoir prendre une inscription et informer le public lors d'un contact téléphonique ou physique pour : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Donner les informations utiles (cf. critère « communication »), ✓ Se renseigner sur le(s) participant(s) : nom, prénom, code postal, tel, nombre d'adultes et/ou d'enfants (âge), spécificités éventuelles, ✓ Informer le(s) participant(s) des co-voiturages possibles, ✓ Connaître les modalités de paiement.
METTRE EN PLACE DES MESURES DE PREVENTION DES RISQUES ET DE PROTECTION	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liste des animateurs salariés ou bénévoles encadrant les animations nature ✓ Une copie de leurs PSC₁ ou SST daté de moins de 2 ans. 	Mettre en place des mesures de prévention des risques et de protection par : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un repérage du terrain sur lequel va se dérouler l'animation, ✓ Une consultation des conditions météorologiques (tempêtes, risques de crues), ✓ Un nombre maximum de participants par animateur, ✓ L'obtention de son PSC₁ ou du SST
TARIFS DES ANIMATIONS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tarifs des animations 	
FORMATIONS DE L'EQUIPE EDUCATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les références éducatives de l'équipe d'animation (formulaire à compléter) ✓ Le plan de formation de l'équipe éducative pour l'année en cours 	Le Temps salarié est estimé en Equivalent Temps Plein (ETP). <u>Méthode de calcul :</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ETP mensuel : <ul style="list-style-type: none"> - 100% = 35h/semaine = 1 ETP - 80% = 28h/semaine = 0,8 ETP - 50% = 17,5h/semaine = 0,5 ETP ✓ ETP annuel : ETP mensuel * nombre de mois / 12 Le plan de formation regroupe l'ensemble des actions de formation. Pour toutes les associations, même les plus petites, le formaliser permet de programmer les formations en fonction d'objectifs précis et d'articuler les demandes individuelles des salariés. L'élaboration du

		plan de formation est un bon moyen de cibler les compétences qui existent dans l'équipe salariée et de cibler celles qui manquent .
SUIVI DE FREQUENTATION DES ANIMATIONS	Compléter le formulaire pour indiquer le nombre de personnes accueillies par type de publics et le nombre d'animations par types de publics pour l'année n-1. <i>Inutile si votre structure remplit le Tableau de bord de l'éducation à l'environnement, une extraction sera réalisée pour vous.</i>	Ne pas comptabiliser les forums, salons, évènementiels, expositions.
FAVORISER L'INCLUSION DE TOUS LES PUBLICS DANS L'ANIMATION <i>(obligatoire lors du renouvellement)</i>	Ce critère se retrouvera dans au moins une des fiches de préparation de l'animation	Sur les deux fiches d'animation à fournir dans le dossier, présenter au minimum un exemple d'animation permettant l'inclusion de tous les publics susceptibles de participer à une animation grand public (enfants, personnes âgées, personnes avec un handicap...). Mettre en valeur les temps de découverte et d'expérimentation intégrant tous les participants et favorisant les échanges et le partage.
VALORISATION DE VOTRE CHOIX <i>(obligatoire lors du renouvellement)</i>	Exemple : une nouvelle animation, un nouveau public, une nouvelle thématique...	Présentez un élément de votre choix de votre activité d'éducation à l'environnement au sein de votre structure que vous souhaitez valoriser auprès des partenaires, une nouveauté.

Plus d'informations



Contact :

Graine Centre-Val de Loire – Mathilde DE CACQUERAY
02 54 94 62 80 – mathilde.decacqueray@grainecentre.org

